

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення пленарного засідання
сорок восьмої позачергової сесії
обласної ради восьмого скликання
25.12.2025 № 1073

ПОРЯДОК

надання додаткової компенсації вартості проїзду автомобільним транспортом на міжміських та міжобласних автобусних маршрутах загального користування окремим категоріям громадян за рахунок коштів обласного бюджету

1. Порядок надання додаткової компенсації вартості проїзду автомобільним транспортом на міжміських та міжобласних автобусних маршрутах загального користування окремим категоріям громадян за рахунок коштів обласного бюджету (далі – Порядок, додаткова компенсація) прийнято з метою посилення соціального захисту населення відповідно до пункту 16 частини першої статті 43, пункту 1 частини першої статті 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Наведені в тексті терміни «автобусний маршрут міжміський» та «автобусний маршрут загального користування» вживаються в значенні, визначеному статтею 1 Закону України «Про автомобільний транспорт».

Порядок розроблений на виконання Комплексної програми соціального захисту населення Полтавської області на 2026 – 2030 роки.

Забезпечення проведення виплати додаткової компенсації, у разі звернень окремих категорій громадян, на яких поширюється дія цього Порядку, на період дії Комплексної програми соціального захисту населення Полтавської області на 2026 – 2030 роки, покладено на Департамент соціального захисту населення Полтавської обласної державної (військової) адміністрації.

2. Право на одержання додаткової компенсації мають наступні окремі категорії громадян:

- особи з інвалідністю внаслідок війни (100-відсоткова знижка вартості проїзду);
- особи, які супроводжують осіб з інвалідністю внаслідок війни I групи (100-відсоткова знижка вартості проїзду);
- учасники бойових дій (100-відсоткова знижка вартості проїзду);
- постраждалі учасники Революції Гідності (100-відсоткова знижка вартості проїзду);
- діти з багатодітних сімей (100-відсоткова знижка вартості проїзду);
- особи з інвалідністю та діти з інвалідністю (50-відсоткова знижка вартості проїзду в період з 01 жовтня по 15 травня);
- особи, які супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше однієї особи) (50-відсоткова знижка вартості проїзду в період з 01 жовтня по 15 травня);
- батьки військовослужбовців, які загинули, померли чи пропали безвісти під час проходження військової служби (50-відсоткова знижка вартості проїзду);

- військовослужбовці, які стали особами з інвалідністю внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням військової служби (50-відсоткова знижка вартості проїзду);

- члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (100-відсоткова знижка вартості проїзду);

- члени сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (100-відсоткова знижка вартості проїзду);

- члени сімей осіб, які перебувають у полоні або пропали безвісти в районі проведення АТО/ООС, члени сімей осіб, яких перебувають у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України (100-відсоткова знижка вартості проїзду).

Організація роботи щодо виконання цього Порядку в частині одержання додаткової компенсації особами з інвалідністю внаслідок війни (особами, які супроводжують осіб з інвалідністю внаслідок війни І групи), учасниками бойових дій, постраждалими учасниками Революції Гідності, батьками військовослужбовців, які загинули, померли чи пропали безвісти під час проходження військової служби, військовослужбовцями, які стали особами з інвалідністю внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням військової служби, членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членами сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членами сімей осіб, які перебувають у полоні або пропали безвісти в районі проведення АТО/ООС, членами сімей осіб, яких перебувають у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України, у тому числі контроль за правомірністю її надання, покладається на Управління у справах реінтеграції, соціального захисту ветеранів та внутрішньо переміщених осіб Полтавської обласної державної (військової) адміністрації.

3. Додаткова компенсація надається шляхом виплати вартості проїзду за здійснені поїздки відповідно до вартості квитка (вартість проїзду автобусом, автостанційний збір та плата за послуги з попереднього продажу квитків (за наявності такої)) за проїзд автомобільним транспортом на міжміських та міжобласних автобусних маршрутах загального користування для категорій громадян, зазначених у пункті 2 цього Порядку, за рахунок коштів обласного бюджету.

4. Виплату додаткової компенсації здійснює Центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат у Полтавській області (далі – Центр).

5. Для виплати додаткової компенсації заявник звертається не пізніше дванадцяти місяців з дня здійснення поїздки, за місцем реєстрації або фактичним місцем проживання до управління (департаменту) соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації, виконавчих органів міських рад та подає:

- заяву, заповнену на підставі паспорта та посвідчення встановленого зразка (електронного посвідчення), довідки для отримання пільг (для осіб з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу відповідно до законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам,

які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» (далі – довідка) із зазначенням способу виплати (зазначені у заяві дані звіряються з оригіналами паспорта громадянина України та посвідчення (електронного посвідчення) / довідки);

- проїзний документ (квиток / електронний квиток, оформлений відповідно до наказу Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 02.07.2025 № 1066 «Про затвердження форми, обов'язкових реквізитів та відомостей, які повинні міститися у квитку та електронному квитку», який набирає чинності з 01.01.2026) із обов'язковим зазначенням прізвища та ініціалів, номера посвідчення встановленого зразка (електронного посвідчення) / довідки (за технічної можливості);

- члени сімей осіб, які перебувають у полоні або пропали безвісти в районі проведення АТО/ООС – подають копію довідки Об'єднаного центру з координації пошуку, звільнення незаконного позбавлення волі осіб, заручників та встановлення місцезнаходження безвісти зниклих в районі проведення АТО/ООС Служби безпеки України, щодо перебування осіб у полоні або осіб, які пропали безвісти в районі проведення АТО/ООС;

- члени сімей осіб, які перебувають у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України – подають документи (відомості) про перебування таких осіб у місцях несвободи наслідок збройної агресії проти України (зокрема, витяг з інформаційної системи з питань поводження з військовополоненими) та документи, що засвідчують родинні зв'язки;

- пільгові категорії громадян, які не зареєстровані в області, але фактично проживають, – подають інформацію про користування пільгами за фактичним місцем проживання з органів Пенсійного фонду України або копію витягу із Реєстру осіб, які мають право на пільги за формою згідно з додатком 2 до Положення про Реєстр осіб, які мають право на пільги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 № 117 «Про Реєстр осіб, які мають право на пільги»;

- пільгові категорії громадян з числа внутрішньо переміщених осіб – надають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- згода на обробку та використання персональних даних.

Заяви з проїзними документами та іншими необхідними документами для виплати додаткової компенсації також приймаються уповноваженими посадовими особами виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади (далі – посадові особи виконавчого органу), які передають їх в електронному вигляді протягом одного робочого дня з дати їх надходження відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення (з подальшим наданням у паперовому вигляді).

У разі здійснення поїздки з районних центрів області, де відсутні автостанції, або через автостанції області, з яких не проводяться відправлення на міжобласних маршрутах загального користування (перелік таких районних центрів надає Управління інфраструктури Полтавської обласної державної (військової) адміністрації згідно із пунктом 9 цього Порядку), для виплати додаткової компенсації подається проїзний квиток/електронний квиток,

оформлений відповідно до наказу Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 02.07.2025 № 1066 «Про затвердження форми, обов'язкових реквізитів та відомостей, які повинні міститися у квитку та електронному квитку», який набирає чинності з 01.01.2026. У цьому разі до проїзного квитка додається виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців про включення перевізника до ЄДР).

У разі зміни переліку районних центрів області, де відсутні автостанції, або автостанцій області, з яких не проводяться відправлення на міжобласних автобусних маршрутах загального користування – така інформація надається Управлінням інфраструктури Полтавської обласної державної (військової) адміністрації Департаменту соціального захисту населення Полтавської обласної державної (військової) адміністрації до 01 числа наступного місяця.

Перелік міжміських автобусних маршрутів загального користування, що не виходять за межі території області, та перевізників, які здійснюють регулярні пасажирські перевезення на вказаних маршрутах, надається Управлінням інфраструктури Полтавської обласної державної (військової) адміністрації Департаменту соціального захисту населення Полтавської обласної державної адміністрації щоквартально станом на 01 січня, 01 квітня, 01 липня, 01 жовтня.

Перелік міжобласних автобусних маршрутів загального користування розміщений на офіційному сайті Державної служби України з безпеки на транспорті.

У разі відсутності інформації про перевізника у переліку міжміських та міжобласних автобусних маршрутів загального користування і перевізників, які здійснюють регулярні пасажирські перевезення на вказаних маршрутах, зазначена інформація підтверджується через Управління інфраструктури Полтавської обласної державної (військової) адміністрації.

6. Управління (департамент) соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації, виконавчих органів міських рад:

- у дводенний термін з дня надходження заяви від заявника та необхідних документів приймає рішення та визначає суму, що підлягає відшкодуванню відповідно до вартості квитка та розміру компенсації;

- готує списки та направляє скановані копії Центру.

7. Центр:

- на підставі отриманих списків щомісячно до 05, 15 числа проводить нарахування суми для відшкодування заявнику;

- на підставі нарахованих сум реєструє фінансові зобов'язання в органах Державної казначейської служби України та готує заявку до Департаменту фінансів Полтавської обласної державної (військової) адміністрації;

- виготовлені виплатні документи направляє на банківські установи (відділення поштового зв'язку АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРПОШТА») для зарахування на вкладні рахунки заявників (виплати за місцем проживання заявника).

Виплата додаткової компенсації проводиться через особові рахунки в банківських установах або відділення поштового зв'язку АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА» за місцем проживання заявника.

Реєстрація зобов'язань та фінансування видатків, пов'язаних з виплатою компенсації громадянам, здійснюються у межах бюджетних асигнувань відповідно до помісячного розпису видатків обласного бюджету, передбачених на відповідний бюджетний рік.

8. Департамент фінансів Полтавської обласної державної (військової) адміністрації перераховує кошти обласного бюджету після надходження заявки з Департаменту соціального захисту населення Полтавської обласної державної (військової) адміністрації, який протягом наступного робочого дня фінансує Центр.

9. Управління інфраструктури Полтавської обласної державної (військової) адміністрації:

- сприяє в організації видачі автостанціями області проїзного квитка із зазначенням прізвища та ініціалів пільговика, номера посвідчення встановленого зразка (електронного посвідчення) / довідки для окремих категорій громадян, визначених пунктом 2 цього Порядку;

- надає Департаменту соціального захисту населення Полтавської обласної державної (військової) адміністрації перелік міжміських та міжобласних автобусних маршрутів загального користування і перевізників, які здійснюють регулярні пасажирські перевезення на вказаних маршрутах, щоквартально станом на 01 січня, 01 квітня, 01 липня, 01 жовтня.

У разі відсутності інформації про перевізника у переліку міжміських та міжобласних автобусних маршрутів загального користування і перевізників, які здійснюють регулярні пасажирські перевезення на вказаних маршрутах, з'ясовує та надає на запит управління (департаменту) соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації, виконавчих органів міських рад у 10-денний термін відповідну інформацію з метою підтвердження права на відшкодування вартості проїзду;

- інформує Департамент соціального захисту населення Полтавської обласної державної (військової) адміністрації про зміну переліку районних центрів області, де відсутні автостанції, або автостанцій області, з яких не проводяться відправлення на міжміських та/або міжобласних автобусних маршрутах загального користування до 01 числа наступного місяця;

- інформує автостанції області та перевізників про дотримання норм статей 37, 41 Закону України «Про автомобільний транспорт» та цього Порядку.

10. Компенсаційні виплати за проїзд окремих категорій громадян на міських та приміських автобусних маршрутах загального користування здійснюються відповідно до рішень виконавчих органів сільських, селищних, міських рад за рахунок коштів місцевих бюджетів.

**Директор Департаменту
соціального захисту
населення Полтавської обласної
військової адміністрації**

Людмила КОРНІЄНКО